



Zur Ergänzung des Sekretariatsteams unserer **Tagesklinik und Ambulanz MentaCare in Stuttgart** suchen wir **zum 01.02.2021 in Teilzeit 60 %** zunächst befristet als Elternzeitvertretung eine engagierte

Medizinische Fachangestellte (m/w/d) / Sekretärin (m/w/d)

MentaCare bietet Patienten ein differenziertes und intensives tagesklinisches Psychotherapieprogramm sowie ambulante Versorgungsleistungen

SO UNTERSTÜTZEN SIE UNS

- Schwerpunkt Ihrer Tätigkeit liegt im Sekretariat
- Empfangstätigkeit, telefonische Beratung und Terminkoordination
- Führen von (elektronischen) Patientenakten
- Kommunikation mit Kostenträgern und anderen Kooperationspartnern
- Materialwirtschaft / Bestellwesen

DAS BRINGEN SIE MIT

- Einschlägige Berufserfahrung in Sekretariatstätigkeiten, insbesondere gute EDV-Kenntnisse in Word, Excel und elektronischer Patienten- bzw. Terminverwaltung
- Sehr gute Deutschkenntnisse, Kunden- und Teamorientierung, auch in Stresssituationen können Sie sich strukturieren und behalten den Überblick

DARAUF KÖNNEN SIE SICH FREUEN

- Eine marktgerechte Vergütung
- Eine vielseitige Tätigkeit, ein kollegiales Arbeitsklima, feste alltagsfreundliche Arbeitszeiten

MentaCare, das Zentrum für psychische Gesundheit im Herzen von Stuttgart, gehört zur Gruppe Klinikum Christophsbad im baden-württembergischen Göppingen. Das Zentrum ermöglicht Patienten seit 2013 eine umfassende Diagnostik und Therapie bei psychischen und psychosomatischen Beschwerden. Ärzte und Therapeuten setzen auf eine maßgeschneiderte Therapie, die auf einem ganzheitlichem psychodynamischen Behandlungskonzept basiert. Mit seinen vernetzten tagesklinischen und ambulanten Leistungen bietet MentaCare eine flexible alltags- und berufs begleitende Betreuung. Das integrierte Kompetenzzentrum richtet sich an Angehörige und Organisationen.

Interessiert? Dann bewerben Sie sich bitte.

Für Rückfragen steht Ihnen unser Chefarzt Herr Dr. Bolm gerne zur Verfügung.
Tel: 0711 76100-0, E-Mail: info@mentacare.de

Ihre schriftliche Bewerbung senden Sie bitte an Klinikum Christophsbad
Geschäftsbereichsleiter, Herr Gutt
Postfach 840, 73035 Göppingen oder
per E-Mail*: personal@christophsbad.de

